



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่จ้อ  
อำเภอขุนยวม จังหวัดแม่ฮ่องสอน

**รายงานการดำเนินการตามมาตรฐานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่อุคอ อำเภอขุนยวม จังหวัดแม่ฮ่องสอน**

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. การเผยแพร่ นโยบายส่งเสริมความ โปร่งใส/ช่องทางการ ร้องเรียน การทุจริต	๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ผ่านช่องทางออนไลน์ ๒. สื่อสารนโยบาย/มาตรการ ส่งเสริมความโปร่งใส และพัฒนา งานบริการโดยเฉพาะ e-Service	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	๑. มีช่องทางร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ ผ่านเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ๒. ประชาสัมพันธ์ บริการ e-Service	๑. เปิดโอกาสการร้องเรียน ทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้ สะดวกเพิ่มขึ้น ๒. มีการใช้บริการ e- service ลดการพบเจอกัน ระหว่างเจ้าหน้าที่และ ผู้รับบริการ ซึ่งเป็นการ ป้องกันการใช้อุปินิจและ การเรียกลินบนได้
๒. การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ	๑. ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่าย งบประมาณและสถานะการเงิน ผ่านทางกลุ่มไลน์พนักงาน ๒. ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่าย งบประมาณและสถานะการเงินใน ที่ประชุมประจำเดือนพนักงาน ๓. จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงาน เข้ามีส่วนร่วมในกระบวนการ งบประมาณ	กองคลัง	๑ ต.ค. ๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	๑. แจ้งเวียนแผนการใช้ จ่ายงบประมาณผ่าน ทางกลุ่มไลน์พนักงาน ๒. แจ้งเวียนแผนการใช้ จ่ายงบประมาณ ในที่ ประชุมประจำเดือน พนักงานทราบ	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน รับทราบแผนการใช้จ่าย งบประมาณเพิ่มมากขึ้น จากผลคะแนนการ ประเมิน ตัวชี้วัดการใช้จ่าย งบประมาณ ปี ๒๕๖๘

<p>๓. การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรม</p>	<p>๑. จัดประชุมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ๒. แต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษาและตอบคำถามทางจริยธรรม ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการประมวลจริยธรรม</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๒๘ เมษายน ๒๕๖๘</p>	<p>๑. พนักงานทุกคนได้รับความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรมจริยธรรม ๒. พนักงานรับทราบถึงประมวลจริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนในการทำงาน</p>	<p>พนักงานทุกคนมีแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม นำไปเป็นหลักในการปฏิบัติงานได้ ตลอดจนมีคณะทำงานคอยให้คำปรึกษาด้านจริยธรรม</p>
<p>๔. การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	<p>๑. ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒. สร้างวัฒนธรรม โดยการจัดทำประกาศ No Gift Policy ๓. ประกาศประมวลจริยธรรม</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗</p>	<p>๑. มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ๒. ประชาสัมพันธ์ประกาศ No Gift Policy ๓. ประชาสัมพันธ์ประมวลผลจริยธรรม</p>	<p>๑. เปิดโอกาสการร้องเรียนการทุจริตเพิ่มมากขึ้น ๒. สร้างความเชื่อมั่นในการไม่รับของกำนัลของขวัญ จากผู้รับบริการ ๓. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามหลักจริยธรรมได้เป็นอย่างดี</p>
<p>๕. การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน</p>	<p>จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการโดยระบุแนวทางให้ชัดเจน</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ฯ</p>	<p>๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗</p>	<p>พนักงานรับทราบการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>พนักงานรับทราบการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ</p>